

Administrationsbedingungen

An die Kurse von physioswiss bzw. die Anmeldungen sind folgende Bedingungen gebunden.

1. Anmeldungen:

Für Anmeldungen gelten folgende Bestimmungen

- a. Anmeldungen haben grundsätzlich schriftlich zu erfolgen (per Online-Anmeldeformular oder mittels offiziellem Anmeldeformular per Post, Fax oder Mail)
- b. Der Anmeldetalon ist mit den allen aufgeführten Angaben auszufüllen (inkl. Mitgliedernummer). Unvollständige Anmeldungen werden als „nicht gültig“ betrachtet.
- c. Teilnehmern ohne Angabe der Mitgliedernummer wird automatisch der Nichtmitgliedertarif in Rechnung gestellt.

2. Rücktritt des Teilnehmers:

Für Abmeldungen gelten folgende Bestimmungen

- a. Abmeldungen haben grundsätzlich schriftlich zu erfolgen.
- b. Abmeldungen bis 4 Wochen vor Beginn des Kurses sind **kostenlos**.
- c. Bei Abmeldungen bis 2 Wochen vor Beginn des Kurses wird **50% der Kurskosten** in Rechnung gestellt
- d. Bei Abmeldungen die weniger als 2 Wochen vor Kursbeginn gemeldet werden, bleibt der **gesamte Betrag** geschuldet.
- e. Bei kurzfristiger Verhinderung infolge Unfall oder Krankheit wird 50 % der Kurskosten verrechnet. Eine Kopie der ärztlichen Bescheinigung ist vorzulegen.
- f. Wird ein Ersatzteilnehmer gestellt, wird diesem 25% der Kurskosten als Administrativaufwand in Rechnung gestellt.

Für die Kursserie Physiotherapie & Ernährung gilt das als erste gebuchte Datum als Stichtag (unabhängig davon ob es sich um einen Basis- oder einen Themenkurs handelt).

3. Kursbelegung

Die Zulassung zu den Kursen erfolgt nach Eingangsdatum. Aufgrund begrenzter Teilnehmerplätze in den jeweiligen Kursen wird eine frühzeitige Anmeldung empfohlen.

4. Einladung:

Nach Ablauf der Anmeldefrist (im Normalfall 4 Wochen vor Kursbeginn) erhält jeder Teilnehmer eine Einladung mit weiteren Informationen, Teilnehmerliste, Wegbeschreibung zum Veranstaltungsort, mitzubringende Instrumente (falls notwendig) sowie eine Rechnung.

5. Kursgebühr:

Die Kursgebührenrechnung wird ca. 3 Wochen vor Kurstermin verschickt. Diese ist innerhalb von 2 Wochen nach Erhalt ohne Skontoabzug zahlbar.

6. Über-/Unterbelegung:

Bei Überbelegung wird eine Warteliste eingerichtet.

Sollte ein Kurs bis zur Anmeldefrist unterbelegt sein, behält sich physioswiss die Stornierung vor. Für Kosten die auf Grund einer kurzfristigen Seminarabsage entstehen, kann keine Haftung übernommen werden.

7. Teilnahmebestätigung

Bei Kursende erhält jeder Teilnehmer eine Teilnahmebestätigung in der die Kursteilnahme inkl. der anrechenbaren Stunden bestätigt wird.

8. Übernachtung:

Für die Zimmerreservierung bzw. Übernachtung ist vom Teilnehmer selbst Sorge zu tragen.